**HRM-P-14-F-04**

**نموذج دوام ايام العطلة الاسبوعية والرسمية والاعياد**

**المديرية:** النظم المعلوماتية **عن شهر:** حزيران لعام**: 2015م**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الموظف** | **اليوم والتاريخ** | **اليوم والتاريخ** | **اليوم والتاريخ** | **اليوم والتاريخ** | **اليوم والتاريخ** | **العدد** |
| محمد نعيم عبدالرحمن | الجمعة 29/05/2015 | الجمعة 12/06/2015 | السبت 13/6/2015 | السبت 27/6/2015 |  | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**توقيع مدير المديرية دققت من قبل الموارد البشرية / التوقيع**

**توقيع المفوض المختص:**