

وزارة الأشغال العامة والإسكان  
مديرية أشغال إقليم البترا

الفريق الأول: مدير أشغال إقليم البترا بالإضافة لوظيفته.

الفريق الثاني : .....

• وصف العمل:

اعمال نظافة مبنى مديرية أشغال إقليم البترا ومرافقه من الداخل والخارج والمساحات التابعة له وذلك حسب الشروط والمواصفات التالية:

أ. على الفريق الثاني القيام بالأعمال التالية يوميًا:

١. تنظيف المكاتب ومسح وتلميع الأثاث بكافة أنواعه باستخدام الفوط والمنظفات الخاصة وملمع الأثاث.
٢. كنس ومسح مبلل للأرضيات والأدراج الداخلية والخارجية والممرات الداخلية والخارجية والمكاتب وتنظيف براطيش الرخام.
٣. تنظيف الحمامات وتعقيمها باستعمال المحاليل الكيميائية الخاصة بصورة مستمرة مع رشها بالمواد المانعة للروائح.
٤. إزالة البقع العالقة على الجدران الداخلية.
٥. جمع القمامة في أكياس نايلون خاصة بذلك (بمختلف الأحجام) ووضعها في المكان المخصص لها خارج المبنى وتنظيف السلالم والأوعية الخاصة بها.
٦. القيام بأعمال إعداد وتقديم الضيافة اللازمة (شاي وقهوة وخلافه) لضيوف وموظفي المديرية وغسيل وتنظيف الأوعية والأدوات المستخدمة لذلك بالمنظفات الخاصة مع المحافظة عليها.
٧. تنظيف المغاسل والمرايا والتواليات.
٨. ترتيب الأثاث ووضع بصورته اللائقة حال تحريكه من مكانه.

ب. على الفريق الثاني القيام بالأعمال التالية إسبوعيًا:

١. شطف المبنى مرة واحدة في الأسبوع بما في ذلك الصالات والممرات والأدراج ومدخل المبنى باستعمال الصابون الخالي من الصودا و مواد التنظيف والتلميع الخاصة.
٢. تنظيف وتلميع زجاج الشبابتك والألمنيوم من الداخل والخارج ومجاري درف الشبابتك المتحركة والثابتة باستعمال الماء والصابون و مواد التنظيف والتلميع الخاصة وتلميع بلاط الأرضيات وتلميع براطيش الشبابتك.

\*\*\* على الفريق الثاني القيام بتنفيذ الأعمال الموصوفة أعلاه وإنهائها خارج أوقات الدوام الرسمي.

## ج. على الفريق الثاني القيام بالأعمال التالية شهرياً:

١. جلي وتنظيف وتلميع وتشميع الأرضيات في الممرات والصالات والأدراج مرة واحدة في الشهر.
٢. غسيل وتنظيف الجدران البلاط الصيني مرتين في الشهر.
٣. نفض الغبار عن البرادي بالماكنات الكهربائية أو يدوياً وحسب الحاجة.

### • الشروط العامة:

١. على الفريق الثاني توريد وتقديم جميع مواد التنظيف والتلميع اللازمة والمحاليل على نفقته على أن تخضع لموافقة الفريق الأول.
٢. على الفريق الثاني تأمين جميع الآلات والمعدات اللازمة مثل ماكينة جلي البلاط والمكانس والسلالم وجميع ما يلزم لإتمام العمل على أكمل وجه.
٣. على الفريق الثاني تأمين عدد كافي من عمال النظافة حسب احتياجات العمل اليومية والأسبوعية والشهرية المبينة سابقاً.
٤. على الفريق الثاني تأمين مستخدمي نظافة عدد (٤) أربعة من بينهم سيدة (مستخدم لطابق التسوية، وثلاثة في الطابق الأرضي)، وذلك طيلة فترة الدوام اليومي لتأمين ما يطلب من أعمال النظافة بالإضافة لما هو مطلوب في البند رقم (٣).
٥. على الفريق الثاني تأمين زي موحد لمستخدميه.
٦. على الفريق الثاني أن يلتزم بما طلب إليه من الفريق الأول أو من يفوضه خطياً بالإشراف على العطاء.
٧. يتحمل الفريق الثاني أي ضرر يلحق بالمبنى أو الأثاث ناجم عن تقصير الفريق الثاني أو مستخدميه أثناء القيام بالعمل.
٨. يحق للفريق الأول استبعاد أي من مستخدمي الفريق الثاني دون إبداء الأسباب وعلى الفريق الثاني توفير البديل.
٩. يلتزم الفريق الثاني بتقديم كشف بأسماء مستخدميه وتفصيلات شخصية عنهم ليتم الموافقة عليهم حسب الأصول.
١٠. لا يحق للفريق الثاني طلب زيادة سعر على بنود العطاء أثناء تنفيذ أعمال العطاء.
١١. لا يحق للفريق الثاني التنازل عن أي جزء من العطاء أو كامل العطاء لأي طرف آخر إلا بموافقة الفريق الأول.
١٢. يعتبر العقد قابلاً للتجديد في حالة موافقة الفريقين ويشترط في هذه الحالة أن يقوم الفريق الثاني بإعلام الفريق الأول رغبته وموافقة الخطية على تجديد العقد قبل شهرين من انتهاء مدة العقد الأصلية وان يقوم الفريق الأول بإعلام الفريق الثاني موافقته الخطية خلال شهر من تاريخ تقديم الفريق الثاني لطلب التجديد.
١٣. تكون الدفعات للفريق الثاني شهرية ومتساوية بحيث يتم تقسيم القيمة الإجمالية للعطاء على ١٢ شهر.
١٤. على الفريق الثاني تقديم كفالة حسن تنفيذ بقيمة ١٠% من القيمة الإجمالية باسم معالي وزير الأشغال العامة والإسكان بالإضافة لوظيفته ولمدة (١٢) شهر من تاريخ المباشرة بالعمل.
١٥. تكون مدة العطاء (٣٦٥) يوماً تقويمياً.
١٦. في حال تخلف الفريق الثاني عن القيام بواجباته بالتقصير أو الإخلال بشروط العطاء أو عدم قيامه بالعمل بطريقة مرضية متوافقة مع ما يطلب منه من قبل الفريق الأول تفرض عليه غرامة مالية وحسب الآتي:

- المخالفة الأولى (١٠%) من قيمة الفاتورة الشهرية.
  - المخالفة الثانية (٢٠%) من قيمة الفاتورة الشهرية.
  - المخالفة الثالثة (٣٠%) من قيمة الفاتورة الشهرية.
١٧. يجوز للفريق الأول فسخ العقد دون إخطار أو إنذار الفريق الثاني مع مصادرة كفالة حسن التنفيذ إذا عطل الفريق الثاني العمل لفترة زمنية تزيد عن (٤٨) ساعة دون سبب، أو قام بتكرار المخالفات الواردة بالبند رقم (١٦) للمرة الرابعة.
١٨. على الفريق الثاني أن يرفق مع العرض صورة عن رخصة المهن سارية المفعول.
١٩. على المناقص أن يرفق مع العرض كفالة مالية أو شيك مصدق باسم **عطوفة رئيس سلطة إقليم البترا التنموي السياحي بالإضافة لوظيفته** بقيمة (٢٠٠) دينار.
٢٠. الفريق الثاني غير معفي من ضريبة المبيعات أو الرسوم الجمركية أو أي ضريبة أخرى متحققة عليه نتيجة هذا العطاء وتعتبر الأسعار المقدمة منه شاملة لجميع هذه الرسوم والضرائب.

جدول الأسعار والكميات  
للعطاء رقم م خ ٢٠١٨/٤  
الخاص بأعمال نظافة مبنى مديرية أشغال إقليم البترا

المبلغ الشهري د ف	الكمية (رقماً وكتابة)	الوحدة	بيان العمل	رقم البند
	مقطوع	مقطوع	أعمال نظافة مبنى مديرية أشغال إقليم البترا من الداخل والخارج والمرافق والساحات التابعة له لمدة سنة واحدة حسب الشروط والمواصفات المرفقة.	١
تنزيل ( ) % : ..... دينار				
زيادة ( ) % : ..... دينار				
القيمة السنوية للعطاء (كتابة)				
(.....) دينار				

اسم المتعهد: ..... ، التوقيع والختم: .....

العنوان: .....

رقم الهاتف: .....

عضو

عضو

عضو

عضو

ديوان المحاسبة

رئيس اللجنة